

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Министерство образования и науки Самарской области**  
**Отраденское управление МОиН СО**  
**ГБОУ СОШ № 2 "ОЦ" с. Кинель-Черкассы"**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании ШМО учителей  
русского языка и литературы.  
Руководитель ШМО

*Л.В.*

Постникова Л.В.

Протокол №1 от 29.08.2023

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании ШМС Заместитель  
директора по УВР

*И.А.*

Горячкина И.А.

Протокол №1 от 30.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор школы

*А.Г.*

Приказ №1-136/1-од от  
31.08.2023



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**элективного курса**  
**«Курс практической грамотности»**  
для обучающихся 10-11 классов  
2023-2025  
(срок реализации)

**с. Кинель-Черкассы 2023**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

«Курс практической грамотности» предназначен для учащихся 10 – 11 классов и призван обобщить сведения по правописанию, обеспечивая практическое использование знаний и умений, полученных на уроках русского языка и литературы; способствовать развитию речи и мышления учащихся на межпредметной основе.

### Планируемые результаты освоения элективного курса по русскому языку «Русское правописание: орфография и пунктуация»

№	Название раздела (темы)	Планируемые результаты		
		личностные	предметные	метапредметные
1	Орфография	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентация обучающихся на достижение личного счастья, реализацию позитивных жизненных перспектив, инициативность, креативность, готовность и способность к личностному самоопределению, способность ставить цели и строить жизненные планы;</li> <li>- готовность и способность обеспечить себе и своим близким достойную жизнь в процессе самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;</li> <li>- готовность и способность обучающихся к отстаиванию личного достоинства, собственного мнения, готовность и способность вырабатывать собственную позицию по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;</li> <li>- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, потребность в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;</li> <li>- российская идентичность, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме, чувство причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, патриотизм, готовность к служению Отечеству, его защите;</li> </ul>	<p>В результате изучения курса «Русское правописание» Выпускник научится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, правописные, этикетные)</li> <li>-осуществлять речевой самоконтроль;</li> <li>-оценивать свою речь и чужую с точки зрения её правильности, находить речевые и грамматические ошибки и исправлять их;</li> <li>-совершенствовать и редактировать свой текст;</li> <li>-создавать текст сочинения-рассуждения, учитывая основные критерии;</li> <li>-анализировать текст, уметь его интерпретировать;</li> <li>-уметь высказывать свою точку зрения и приводить аргументы из художественных произведений.</li> </ul> <p>Выпускник получит возможность научиться:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать при оценке собственной и чужой речи языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>- комментировать авторские</li> </ul>	<p><b>Регулятивные</b> Выпускник научится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;</li> <li>- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;</li> <li>- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;</li> <li>- ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;</li> <li>- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;</li> <li>- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;</li> <li>- полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.</li> </ul> <p><b>Познавательные:</b> Выпускник научится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе,</li> </ul>
2	Пунктуация			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (герб, флаг, гимн);</li> <li>- формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения;</li> <li>- воспитание уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.</li> </ul>	<p>высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отличать язык художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;</li> <li>- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;</li> <li>- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;</li> <li>- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;</li> <li>- Дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;</li> <li>- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;</li> <li>- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;</li> <li>- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;</li> <li>- создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;</li> <li>- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;</li> <li>- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и</li> </ul>	<p>осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;</li> <li>- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;</li> <li>- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого;</li> <li>- спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;</li> <li>- за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;</li> <li>- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;</li> <li>- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.</li> </ul> <p><b>Коммуникативные:</b> Выпускник научится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из</li> </ul>
--	---	---	--

			<p>письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно- научной и официально- деловой сферах общения;</li> <li>осуществлять речевой самоконтроль;</li> <li>- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;</li> <li>- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;</li> <li>- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).</li> </ul>	<p>соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);</li> <li>- и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;</li> <li>- распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.</li> </ul>
--	--	--	--	--

## Содержание элективного курса по русскому языку «Курс практической грамотности»

№	Название раздела	Содержание учебного предмета, курса	Рабочая программа воспитания	Кол-во часов
<b>Раздел «Орфография»</b>				
1.	Части речи.	Классификация частей речи. Основные морфологические признаки частей речи. Способы словообразования частей речи.	Социально-коммуникативное воспитание. Речевой этикет. Владение нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального общения.	4
2	Орфография	<p style="text-align: center;">Орфография как система правил правописания (2ч)</p> <p>Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Некоторые сведения из истории русской орфографии.</p> <p>Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.</p> <p>Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.</p> <p>Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена, собственные, со строчной — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).</p> <p style="text-align: center;">Правописание морфем (16ч)</p> <p>Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).</p> <p>Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова, Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; е и э в заимствованных словах.</p> <p>Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы и ив корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.</p> <p>Группы корней с чередованием гласных 1) <i>-кас-//-кос-;</i>  <i>-лаг-//-лож-;</i> <i>-бир-//-бер-;</i> <i>-пир-//-тер-;</i> <i>-стил-//-стел-идр.</i> (зависимость от глагольного суффикса <i>-а-</i>); 2) <i>-рост-//</i></p>	<p>Гражданско- патриотическое воспитание.Русский язык как духовная, нравственная и культурная ценность.</p> <p>Выдающиеся русские лингвисты.</p> <p>Формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения.</p>	30

-рос-; -скак-//-скач- (зависимость от последующего согласного); 3) -гар-//-гор-; -твар-//-твор-; -клан-//-клон-; -зар-//-зор- (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями оло//ла; оро//ра; ере//ре; ело//ле.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности (доска — дощатый, очки — очечник).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог, фил, гео, фон и т. п.).

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на з//с — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфематический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок при- и пре-.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имён существительных и их написание:

-арь-, -тель-, -ник-, -изн(а), -еть- (-ость-), -ени(е) и др. Различение суффиксов -чик- и -щик- со значением лица. Суффиксы -ек- и -ик-, -ец- и -иц- в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание: -оват(-еват-), -евит-, -лив-, -чив-, -чат-, -ист-, -оньк- (-еньк-) и др. Различение на письме суффиксов -ив- и -ев-, -к- и -ск-в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ему- и др. Различение на письме глагольных суффиксов -ова- (-ева-) и -ыва- (-ива-).

Написание

суффикса -е- или -и- в глаголах с приставкой обез-//обес- (обезлесеть — обезлесить)', -ться и -тся в глаголах

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (посеять — по-сеявший — посеянный).

Правописание *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний -е и -и в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых

находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц; употребление разделительных ь и ь .

Правописание согласных на стыке морфем (матросский, петроградский); написание сочетаний *чк, щн, нч, ниц, рч, рщ, чк* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов ...*нный, без..ность, ...остный и т. п.*).

Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи. Этимологическая справка как приём объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов (*рас-чес-ыва-ющ-ий, не- за-пятн-а-нн-ый, масл-ян-ист- ого, о-цел-ени-ё*) и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания (10ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различием на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Различение приставки ни-и слова ни (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (многообещающий — много обещающий).

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи. Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв (2ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?».

## Раздел «Пунктуация»

	Речевой этикет в письменном и устном общении	Речевой этикет как правила речевого поведения. Культура речи. Орфоэпические, морфологические и синтаксические нормы.	Социально-коммуникативное воспитание. Речевой этикет. Овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального общения.	2
	Пунктуация	<p>Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)</p> <p>Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации —расчленять письменную речь для облегчения ее понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.</p> <p>Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков.</p> <p>Разделительные, выделительные знакипрепинания, знаки завершения.</p> <p>Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания всвязном тексте.</p> <p>Знаки препинания в конце предложения (1 ч)</p> <p>Предложение и его основные признаки; интонация конца предложений. Границы предложения, отражение ее на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности.</p> <p>Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки препинания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.</p> <p>Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч)</p> <p>Система правил данного раздела пунктуации. Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении;интонационные особенности этих предложений.</p> <p>Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.</p> <p>Однородные члены, не соединённые союзом. Однородные члены,</p>	<p>Гражданско- патриотическое воспитание.Русский язык как духовная, нравственная и культурнаяценность.</p> <p>Выдающиеся русские лингвисты.</p> <p>Формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой российской идентичности и главным фактором национального самоопределения.</p>	32



соединённые неповторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые повторяющимися союзами. Однородные члены, соединённые двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространённые и нераспространённые, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособления приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов (*нет уж, что ж, как же, что усеи* др.).

Знаки препинания между частями сложного предложения (8 ч)

	<p>Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой. Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения. Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении. Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов. Сочетание знаков препинания. Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч) Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат. Знаки препинания в связном тексте (2 ч) Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста. (2) Текст. Стили речи. Типы речи. Способы и средства связи предложений в тексте.</p>		
--	---	--	--

**Тематическое планирование элективного курса по русскому языку «Русское правописание: орфография и пунктуация»**

<b>№</b>	<b>Тема занятия</b>	<b>Количество часов</b>	
<b>1</b>	Классификация частей речи в русском языке. Основные морфологические признаки частей речи.	<b>4</b>	
<b>2</b>	Орфография как система правил правописания (2ч)	<b>2</b>	
<b>3</b>	Правописание морфем (16ч)	<b>16</b>	
<b>4</b>	Слитные, дефисные и отдельные написания (10ч)	<b>10</b>	
<b>5</b>	Написание строчных букв 2	<b>2</b>	
<b>6</b>	Культура речи. Орфоэпические, морфологические и синтаксические нормы.	2	
<b>7</b>	Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)	3	
<b>8</b>	Знаки препинания в конце предложения (1 ч)	1	
<b>9</b>	Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч)	13	
<b>10</b>	Знаки препинания между частями сложного предложения (8 ч)	8	
<b>11</b>	Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)	3	
<b>12</b>	Знаки препинания в связном тексте. Абзац.	2	
<b>13</b>	Текст. Стили речи. Типы речи. Способы и средства связи предложений в тексте.	2	
<b>ИТОГО</b>		<b>68</b>	